

**FACULTAD DE INGENIERÍA**

Ingeniería de Sistemas e Informática

**MATERIA**

Herramientas de Desarrollo

**TITULO DEL PROYECTO**

Librería Virtual para Consulta y Descarga de Libros Gratuitos

**INTEGRANTES**

Palacios Manrique, Estefany Rosario **–** U20235257

Fernández Falcón,Carlos Felipe- U21310389

Vizarreta Henry-

Chamana Oncebay ,Gustavo Alonso-

**DOCENTE**

Jaramillo Moreno ,Jaime

**Semestre: 2025 – II**

**Autoría de proyecto Índice General Resumen Ejecutivo Introducción**

La introducción es lo primero que se lee, pero habitualmente lo último que se escribe, pues su redacción depende de cómo se hayan desarrollado todas las otras secciones. Normalmente la introducción incluye una descripción muy general del proyecto y termina con un desglose del contenido de la memoria. En ella se debe incluir la contextualización, explicar la idea de la que surgió el proyecto, la necesidad o problema que pretende cubrir o resolver el proyecto.

# Antecedentes

Descripción del estado actual del problema con referencia a trabajos anteriores, sobre todo en el caso de proyectos, que sean continuación o relacionados con otros proyectos.

# Objetivos

Se formula el objetivo en términos de la transformación que pretende aportar con su estudio y satisfaga los intereses y necesidades de la empresa u organización social, pública o privada, donde será aplicada.

# Metodología

Se describirán los métodos y técnicas a utilizar en el desarrollo del proyecto y las herramientas de análisis basadas principalmente en los conocimientos adquiridos en las asignaturas de Ingeniería del Software: Ciclo de vida clásico, UML, y otros.

# Recursos

Se identificarán las necesidades de talento humano que requiere el proyecto.

Se detallarán los recursos hardware, software u otros necesarios, para el desarrollo del proyecto. Describir si se va a orientar el desarrollo del proyecto en el contexto del Software libre. Describir qué entidades han suministrado el material, por ejemplo, el aula de proyectos de la FI, el laboratorio de investigación del grupo, entre otros.

# Cronograma

Desarrollo del plan de trabajo desglosado en etapas, con una estimación del tiempo para cada fase de ejecución.